

ОДОБРЯВАМ:

На основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС)
2016/679

.....
БОЙКО РАНОВСКИ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ
„АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО
СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА ОСНОВАНИЕ
ЧЛ. 18, АЛ. 1, Т. 12 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:**

**„Извънгаранционно техническо поддържане и текущ ремонт на автомобили на
Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ по 12 (дванадесет) обособени
позиции:**

Обособена позиция № 1: За Северозападен район 1 с основно местонахождение в
градовете: Видин, Враца и Монтана;

Обособена позиция № 2: За Северозападен район 2 с основно местонахождение в
градовете: Плевен, Ловеч;

Обособена позиция № 3: За Северен централен район 1 с основно местонахождение в
градовете: Велико Търново, Габрово;

Обособена позиция № 4: За Северен централен район 2 с основно местонахождение в
градовете: Разград, Русе, Силистра;

Обособена позиция № 5: За Североизточен район 1 с основно местонахождение в
градовете: Варна, Добрич;

Обособена позиция № 6: За Североизточен район 2 с основно местонахождение в
градовете: Шумен, Търговище;

Обособена позиция № 7: За Югоизточен район 1 с основно местонахождение в градовете:
Бургас, Сливен;

Обособена позиция № 8: За Югоизточен район 2 с основно местонахождение в градовете:
Стара Загора, Ямбол;

Обособена позиция № 9: За Южен централен район 1 с основно местонахождение в
градовете: Пловдив, Пазарджик;

Обособена позиция № 10: За Южен централен район 2 с основно местонахождение в
градовете: Хасково, Кърджали, Смолян;

Обособена позиция № 11: За Югозападен район 1 с основно местонахождение в
градовете: София, Перник;

Обособена позиция № 12: За Югозападен район 2 с основно местонахождение в
градовете: Благоевград, Кюстендил.

гр. София, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ I. УСЛОВИЯ НА ПОРЪЧКАТА И УКАЗАНИЯ

ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЧАСТ III. ОПРЕДЕЛЯНЕ КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

ЧАСТ IV. ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 – ПРОЕКТ НА ДОГОВОР;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 – ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ.

ЧАСТ I. УСЛОВИЯ НА ПОРЪЧКАТА И УКАЗАНИЯ

ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Възложител

Възложител на обществени поръчки по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 12 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е изпълнителният директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“.

Изпълнителният директор със заповед по реда на чл. 7, ал. 1 от ЗОП е определил длъжностно лице, което да организира и/или възлага обществени поръчки – заместник изпълнителният директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“, като тази възможност не може да се използва за разделяне на обществените поръчки с цел заобикаляне на закона.

2. Правно основание за откриване на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП.

3. Прогнозна стойност на поръчката

Прогнозната стойност на обществената поръчка* е в размер на **270 000,00 (двеста и седемдесет хиляди) лева без включен ДДС**.

** Общата прогнозна стойност на настоящата поръчка е определена на основание чл. 21, ал. 4 от ЗОП като сбор от прогнозните стойности на всички обособени позиции, включително предвидените опции, както следва:*

3.1. Прогнозна стойност за обособена позиция № 1 – 22 671,79 (двадесет и две хиляди, шестстотин седемдесет и един лева и седемдесет и девет стотинки) лева без ДДС.

3.2. Прогнозна стойност за обособена позиция № 2 – 14 427,50 (четиринадесет хиляди, четиристотин двадесет и седем лева и петдесет стотинки) лева без ДДС.

3.3. Прогнозна стойност за обособена позиция № 3 – 20 610,72 (двадесет хиляди, шестстотин и десет лева и седемдесет и две стотинки) лева без ДДС.

3.4. Прогнозна стойност за обособена позиция № 4 – 26 793,94 (двадесет и шест хиляди, седемстотин деветдесет и три лева и деветдесет и четири стотинки) лева без ДДС.

3.5. Прогнозна стойност за обособена позиция № 5 – 18 549,65 (осемнадесет хиляди, петстотин четиридесет и девет лева и шестдесет и пет стотинки) лева без ДДС.

3.6. Прогнозна стойност за обособена позиция № 6 – 14 427,50 (четиринадесет хиляди, четиристотин двадесетдесет и седем лева и петдесет стотинки) лева без ДДС.

3.7. Прогнозна стойност за обособена позиция № 7 – 14 427,50 (четиринадесет хиляди, четиристотин двадесетдесет и седем лева и петдесет стотинки) лева без ДДС.

3.8. Прогнозна стойност за обособена позиция № 8 – 16 488,58 (шестнадесет хиляди, четиристотин осемдесет и осем лева и петдесет и осем стотинки) лева без ДДС.

3.9. Прогнозна стойност за обособена позиция № 9 – 18 549,65 (осемнадесет хиляди, петстотин четиридесет и девет лева и шестдесет и пет стотинки) лева без ДДС.

3.10. Прогнозна стойност за обособена позиция № 10 – 24 732,86 (двадесет и четири хиляди, седемстотин тридесет и два лева и осемдесет и шест стотинки) лева без ДДС.

3.11. Прогнозна стойност за обособена позиция № 11 – 53 587,45 (петдесет и три хиляди, петстотин осемдесет и седем лева и четиридесет и пет стотинки) лева без ДДС.

3.12. Прогнозна стойност за обособена позиция № 12 – 24 732,86 (двадесет и четири хиляди седемстотин тридесет и два лева и осемдесет и шест стотинки) лева без ДДС.

Забележка: Прогнозната стойност включва всички плащания към бъдещия изпълнител на обществената поръчка, включително предвидените опции, посочени изрично в документацията по обществената поръчка.

Всеки участник може да участва за неограничен брой обособени позиции.

**Участник, предложил обща цена за изпълнението на поръчката, надвишаваща посочената прогнозна стойност по съответната обособена позиция, се отстранява от участие в процедурата на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП.*

4. Опция за предоставяне на допълнителни услуги.

Възложителят си запазва правото на опция за предоставяне на допълнителни услуги по извънгаранционна поддръжка в размер до 35 % (тридесет и пет процента), включена в прогнозната стойност за всяка обособена позиция, без ДДС.

Опцията за предоставяне на допълнителни услуги по извънгаранционна поддръжка се упражнява при възникване на необходимост от извънредни ремонтни дейности, които Възложителят не може да предвиди и са извън Техническата спецификация към документацията на обществената поръчка. Условието за упражняване на опцията се посочват в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, неразделна част от настоящата документация. Възложителят може да реализира правото си на опция в срока на действие на договора за възлагане на обществената поръчка.

Дължимата цена по опцията се определя както следва:

За резервни части и консумативи за автомобили, които са посочени в ценовото предложение на изпълнителя, се ползват същите цени както предложените.

Цената за труд е предложената от Изпълнителя цена в ценовото предложение за 1 (един) сервизен час труд (лв./час).

5. CPV код:

34640000-5; 50112000-3 и 50112200-5

6. Срок за изпълнение на поръчката – срокът на Договора е 2 (две) години, считано от датата на влизането му в сила или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора, или до сключване на договор със същия или сходен предмет въз основа на проведен вътрешен конкурентен избор по условията на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт, проведена от Централния орган за покупки, в зависимост от това кое от трите събития настъпи по-рано.

7. Място на изпълнение на поръчката – Територията на Република България.

8. Срок на валидност на офертите

Офертите на участниците трябва да са със срок на валидност не по-малко от 60 (шестдесет) дни*, считано от крайния срок за представянето им.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора.

**Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата след отправяне на покана от страна на Възложителя и в определения от него срок.*

9. Срок за подаване на офертите:

17:30 часа на 24.09.2019 г.

10. Място за подаване на офертите:

Офертите следва да се подават в Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация” в гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко” № 5, „Деловодство”. Възложителят няма да приема за участие и ще връща незабавно оферта, която е постъпила в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост или е постъпила след изтичане на крайния срок за получаване. Това обстоятелство се отбелязва в регистъра на офертите по поръчката.

11. Дата и час на отваряне на офертите:

Офертите ще бъдат отворени на публично заседание от определената от Възложителя комисия за разглеждане и оценка на получените оферти, което ще се проведе на 25.09.2019 г. от 14.00 часа в сградата на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация” в гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко” № 5.

12. Участници

В обявеното публично състезание за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на изискванията, предвидени в ЗОП, ППЗОП и в другите нормативни актове, приложими с оглед предмета на обществената поръчка, както и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.

Участниците се представляват от своите законни представители или от пълномощници, които са упълномощени с изрично пълномощно за дейностите, които могат да извършват.

В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или заверено копие на документ – учредителен акт, споразумение, договор или друг приложим документ за създаване на обединението, от който да са видни следните обстоятелства:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

Не се допускат промени в състава на обединението след представяне на офертата.

Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

Забележка: Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

13. Оферти

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица съгласно § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, във връзка с § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на електронен единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

14. Подизпълнители

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора, за подизпълнение.

Независимо от възможността за ползване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на Изпълнителя.

15. Трети лица

15.1. Участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

15.2. По отношение на критериите, свързани с професионалната компетентност, участниците могат да се позовават на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

15.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

15.4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказване на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

15.5. Възложителят може да изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 14.4.

15.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 14.2-14.4.

15.7. Когато участникът в процедурата е клон на чуждестранно юридическо лице, той може за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности, да се позове на ресурсите на търговеца, в случай че представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

16. Разяснения по документацията за участие

Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условията за обществената поръчка до 5 (пет) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

Разясненията се публикуват в „Профила на купувача“ на Възложителя в срок до три дни от получаване на искането. В разяснението не се посочва лицето, направило запитването.

17. Обмен на информация

Обменът на информация между Възложителя и участниците се осъществява в писмен вид по един от следните начини:

- а) лично срещу подпис;
- б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от Възложителя или участника адрес;
- в) чрез куриерска служба с обратна разписка;
- г) по електронен път съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 910/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 23 юли 2014 г. относно електронната идентификация и удостоверителните услуги при електронни трансакции на вътрешния пазар и за отмяна на Директива 1999/93/ЕО (ОВ, L 257/73 от 28 август 2014 г.) и на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. При ползване на електронен подпис, съобщението се счита за получено, независимо дали е генерирано потвърждение за доставянето му, от момента на постъпването му в информационната система, индивидуализирана чрез адреса на електронната поща, посочен от участника. С оглед правната сигурност и избягването на спорове за факта и времето на получаването, участниците следва да настройат посочените от тях електронни пощенски кутии да генерират автоматично известие за доставяне на съобщенията. Независимо дали такива настройки бъдат направени или не, за получаването на съобщението се прилага чл. 10, ал. 1 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги – от постъпването му в електронната поща на участника;
- д) чрез комбинация от тези средства.

Обменът включва запитвания на участници в процедурата и друга кореспонденция между Възложителя и участниците, свързани с провеждане на процедурата до сключване на договор.

ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Основания за отстраняване

1.1. Основания за задължително отстраняване, определени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

1.1.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

а) е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

б) е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

в) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

г) е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

д) е установено, че:

е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

е) е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

ж) е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.1.2. Основанията по т. 1.1.1, б. „а“ и „ж“ се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

а) обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

б) сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган.

в) доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора.

г) опитал е да:

- повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация;

- получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

** Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.*

2.1. Други основания за отстраняване.

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

2.1.1. Участници, които са свързани лица.

“Свързани лица” са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

“Контрол” е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

2.1.2. Участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: т. 2.1.2. не се прилага, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъп до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г.

2.1.3. Участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г от ЕЕДОП.

2.1.4. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

2.1.5. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

2.1.6. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП.

2.1.7. Участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

2.1.8. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката или ще ползва ресурсите на трети лица, посочените по горе изисквания се прилагат и по отношение на подизпълнителите и на третите лица.

2.1.9. Участник, за който са налице обстоятелствата по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП и чл. 66, ал. 2 от ЗМИП.

Критерии за подбор на участниците. Изисквания и указания

Възложителят определя по отношение на участниците следните критерии за подбор, които се отнасят до:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност – Възложителят не поставя изискване.

2. Икономическо и финансово състояние – Възложителят не поставя изискване.

3. Технически и професионални способности:

Участникът следва да е изпълнил минимум една услуга с предмет и обем идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка през последните три години от датата на подаване на офертата.

За услуги, сходни с предмета на обществената поръчка, ще се считат услуги с извършване на обслужване и ремонт на автопаркове с повече от 60 автомобили.

Когато участникът е обединение, се приемат сумарно изпълнените услуги от всички членове в обединението.

Под „сходен предмет“ се разбира услуги, свързани с техническо обслужване и ремонт на моторни превозни средства.

Обстоятелството се удостоверява в Част IV, Раздел В, т. 16) от ЕЕДОП с посочване на списък на услуга/и с предмет идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, чийто обем се изразява в изпълнението на дейност/и, свързани с техническо обслужване и ремонт на моторни превозни средства. Участникът следва да посочи публично достъпно място за проверка на декларираната в Буква В информация или съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП да приложи документи, които доказват извършените доставки.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП изискването се доказва със Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.

Всеки участник трябва да разполага в съответните градове със сервизна база (собствена или наета), притежаваща необходимото техническо оборудване и квалифициран персонал за изпълнение на всички дейности по реализиране на обществената поръчка в посочените във всяка обособена позиция градове.

Обстоятелството се удостоверява в част IV, раздел В „Технически и професионални способности“, т. 9 от ЕЕДОП.

Всеки участник трябва да разполага със съвременни технически средства и актуален оригинален софтуер за извършване на техническо поддържане и текущ ремонт на автомобилите. Участникът представя декларация.

Всеки участник трябва да има внедрена система ISO 9001 (или еквивалентно) с обхват: доставка на резервни части и ремонт на автомобили.

Участникът следва да предостави информация за сертификата в Част IV, Раздел Г от еЕЕДОП.

Всеки участник трябва да има внедрена система ISO 14001 (или еквивалентен) с обхват: доставка на резервни части и ремонт на автомобили.

Участникът следва да предостави информация за сертификатите в Част IV, Раздел Г от еЕЕДОП.

** Само избраният за изпълнител участник следва да представи заверени копия на декларираните в Част IV, Раздел Г от еЕЕДОП сертификати.*

Когато участник посочи подизпълнители, за тях се налагат същите изисквания, както за самия участник.

Участникът следва да разполага с необходимия персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Обстоятелството се удостоверява в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП.

Важи за всички обособени позиции.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Възложителят поддържа „Профил на купувача” на ел. адрес: http://www.rta.government.bg/index.php?page=scategories&scategory=obshtestveni_poruchki, който представлява обособена част от електронната страница на Възложителя с осигурен неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства.

2. В деня на публикуване на Решението и Обявлението в Регистъра на обществените поръчки (РОП), Възложителят публикува в „Профила на купувача“ всички документи за участие в процедурата и предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до тях.

3. Документацията за участие в настоящата процедура е безплатна и **всеки участник може да я изтегли от „Профила на купувача“, за да изготви своята оферта.**

4. Общи изисквания и условия

4.1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от Възложителя.

4.2. В процедурата могат да участват всички заинтересовани български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

4.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Не се допуска представяне на варианти на техническа и/или ценова оферта.

4.4. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените към документацията образци (приложения).

4.5. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците в процедурата. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника

разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.

4.6. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

4.7. Офертата се представя в писмен вид на хартиен носител.

4.8. В случай че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участникът следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

4.9. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Ако в офертите са включени документи на чужд език, те следва да са придружени с легализиран превод на български език.

4.10. Всички документи, които не са оригинали и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф „Вярно с оригинала“ и подписа на лицето/та, представляващо/и участника.

4.11. Офертата трябва да бъде подписана от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено от него лице с нотариално заверено пълномощно.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно комплектувани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП с посочване на позицията, за която се отнасят и съответното им Ценово предложение.

Участникът задължително посочва обособената/те позиция/и върху опаковката на офертата, като изписва номера и наименованието на съответната/те позиция/и.

Участникът, който е подал оферта, без да посочи обособената позиция, за която участва, ще бъде отстранен и офертата му няма да бъде разгледана и оценявана.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

До

Възложител:

Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“

гр. София, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 5

ОФЕРТА

за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

Обособена позиция №

Наименование на участника:

Адрес за кореспонденция:

Телефон:

Факс:

Електронен адрес:

Лице за контакт:

Забележка: Адресът за кореспонденция следва да е пълен и точен с оглед осъществяване на кореспонденция в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка.

5. Съдържание на опаковката

5.1. Опис на представените документи. Описът се подписва от представляващия участника – оригинал, по образец.

5.2. еЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя, а когато е приложимо – еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – оригинал, по образец.

5.3. документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице.

5.4. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

5.5. Техническо предложение, съдържащо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя – оригинал, по образец.

**Предложението за изпълнение на поръчката се изготвя в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.*

Предложението и приложенията към него за изпълнение на поръчката се подписват от участника.

5.6. Ценово предложение – оригинал, по образец. Участниците представят своето Ценово предложение в отделен, непрозрачен, запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата цена.

Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика "Предлагани ценови параметри" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Предложената цена следва да включва всички разходи по изпълнение предмета на поръчката, включително транспортни разходи, данъци, мита, акциз, такси.

Цените се посочват в български лева с точност до втория знак след десетичната запетая и трябва да включват всички разходи по изпълнение предмета на поръчката на Изпълнителя. При различие на стойностите, изписани с цифри и стойностите, изписани с думи, за вярна се приема стойността, изписана с думи. Общата стойност в Ценовото предложение на участника не може да надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка.

ВАЖНО!

Указания за подготовка на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП.

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във вр. с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП в сила от 01 април 2018 г., ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид.

Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на еЕЕДОП за конкретната процедура: „Извънгаранционно техническо поддържане и текущ ремонт на автомобилна техника на Изпълнителна агенция "Автомобилна администрация" по дванадесет обособени позиции“.

Образецът на еЕЕДОП (eESPD) за поръчката е публикуван на „Профила на купувача“ на Възложителя и може да бъде изтеглен по електронен път с останалата документация за обществената поръчка на адрес ИААА: <http://www.rta.government.bg/index.php?page> в PDF и XML формат.

Препоръчително е създаденият еЕЕДОП да се изтегли и в двата формата: ESPD-request.pdf – за четене и ESPD-request.xml – за компютърна обработка и попълване. В образца на еЕЕДОП за конкретната обществена поръчка са маркирани полетата, които съответстват на поставените от Възложителя изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор.

Участниците следва да попълнят своя/своите еЕЕДОП за участие в процедурата чрез използване на осигурената от Европейската комисия (ЕК) безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=bg>.

Забележка: Съгласно указания на ЕК еЕЕДОП работи с последната версия на най-разпространените версии браузъри като Chrome, Internet Explorer, Firefox, Safari и Opera. За да се избегнат евентуални проблеми, се препоръчва използване на последната версия на съответния браузър. Уточнено е също, че някои функции, например изтегляне на файл, не работят на смартфони и таблетни компютри.

Участникът попълва своя/своите еЕЕДОП за участие в процедурата като:

1. Избира опцията „Икономически оператор“;
2. Зарежда в системата изтегления ESPD-request.xml файл;
3. Попълва необходимите данни в еЕЕДОП;
4. Изтегля попълнения еЕЕДОП (espd-response) в PDF формат, след което еЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица по чл. 40 от ППЗОП;

5. еЕЕДОП, попълнен през системата за ЕЕДОП, се предоставя в електронен вид, цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в поръчката.

Важно! Системата за еЕЕДОП е онлайн приложение и не може да съхранява данни, предвид което еЕЕДОП в .xml или .pdf формат винаги трябва да се запазва и да се съхранява локално на компютъра на потребителя.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор, той попълва част II, раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ от еЕЕДОП, като за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП и ако е приложимо, съответното изискване от част IV, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от част II и от част III.

Когато участникът е решил, че ще използва капацитета на подизпълнители, той попълва част II, раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ от еЕЕДОП и ако е приложимо съответното изискване от част IV от еЕЕДОП,

като за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от част II и от част III.

Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, който ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Участници-обединения попълват еЕЕДОП-и за обединението и за всяко физическо или юридическо лице, участващо в обединението.

Участниците могат да използват еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържаща се в него информация все още е актуална.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В еЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

Когато за участник е налице някои от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в еЕЕДОП.

Съгласно чл. 58 от ЗОП за доказване на липсата на основанията за отстраняване от процедурата, участникът, избран за Изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост (изисква се служебно);

Забележка: Избраният изпълнител представя свидетелство за съдимост, ако за него е съставен „бюлетин за съдимост“.

2. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите (изискват се служебно) и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на кандидата или участника;

3. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

4. декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;

5. декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;

6. декларация по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Когато в удостоверението по т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът предоставя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за Изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1, т. 2 и т. 3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът

представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на посочените документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на Възложителя по служебен път.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР И ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Условия за сключване на договор

1.1. Условия за сключване на договор за възлагане на обществената поръчка са определени в чл. 112 от ЗОП.

1.2. Възложителят сключва писмен договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за Изпълнител, в съответствие с чл. 109 от ЗОП.

1.3. Преди сключване на договор, определеният Изпълнител следва да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора без включен ДДС.

1.4. Съгласно чл. 70 от ППЗОП, когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Контролът по изпълнението на сключения договор за обществената поръчка се осъществява от Възложителя или от упълномощено от него лице.

2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора, условия и начин на плащането ѝ и гаранция за обезпечение за авансово представени средства.

2.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС.

2.2. Гаранцията може да бъде под формата на:

2.2.1. Парична сума, преведена по банкова сметка на Възложителя:

IBAN:

BIC:

Банка или

2.2.2. Безусловна и неотменяема **банкова гаранция**, издадена в полза на възложителя със срок на валидност не по-малък от 30 дни след изтичане срока на договора. Избраният изпълнител задължително съгласува текста на банковата гаранция с Възложителя.

или

2.2.3. **Застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Избраният изпълнител задължително съгласува текста на застрахователната полица с Възложителя.

Забележка: Когато участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранция за изпълнение под формата на Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, то застраховката следва да отговаря на следните изисквания:

- застрахователната сума по застраховката следва да бъде равна на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС;

- застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на Възложителя;
- застрахователната премия трябва да е платима еднократно;
- със срок на валидност най-малко 30 дни след срока на изпълнение на договора;
- застраховката да е безусловна.

2.3. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

2.4. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

2.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

2.6. Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора или застрахователната полица преди подписването на договора за възлагане на обществената поръчка.

2.7. Условиата и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Забележка: Участникът/изпълнителят трябва да предвидят и заплащат таксите по откриване и обслужване на гаранциите, така че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в процедурата/договора размер.

ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Техническата спецификация към документацията на обществената поръчка включва необходимите параметри на обществената поръчка за извънгаранционно обслужване и текущ ремонт на автомобилите на ИААА. Извънгаранционното техническо обслужване и текущ ремонт включват:

1. Извънгаранционно техническо обслужване – включва в пълен обем всички дейности, предписани от производителя на съответната марка автомобил за съответния пробег и със съответната периодичност (включително смяна на масла, технически течности, филтри и други консумативи). При извършване на извънгаранционното техническо обслужване се влагат само нови (нерециклирани) части и консумативи, отговарящи на изискванията и стандартите на производителя на съответната марка автомобил. В резултат на извършените при техническото обслужване проверки, Изпълнителят изготвя списък с дейности, ако такива се налагат, за отстраняване на неизправности и привеждане на автомобилите в изправно технически състояние, в съответствие с нормативните изисквания.

2. Текущ ремонт – обхваща всички дейности за осигуряване на изправно техническо състояние на автомобилите. Всички операции, свързани с текущия ремонт, трябва да се извършват в съответствие с изискванията и предписанията на производителя на съответната марка автомобил, като се влагат само резервни части, които имат сертификат за качество, валиден за Европейския съюз или еквивалентен.

Текущият ремонт се извършва по заявка на Възложителя.

Изпълнителят се задължава в срок от 30 (тридесет) дни след сключване на договора за възлагане на обществена поръчка да извърши за своя сметка преглед на автомобилите за установяване на тяхното актуално техническо състояние. Резултатите от прегледа се записват в досие за всеки автомобил.

За осъществяване на избор на Изпълнител в Приложения № 2 и 3 са посочени влаганите авточасти при най-често възникващите ремонти на автомобилите. Цените на всички останали авточасти и консумативи, които се влагат при необходимите ремонти са съгласно цените на Изпълнителя с процент отстъпка.

Характеристики и изисквания към Изпълнителя:

При направена от Възложителя заявка за техническо обслужване или ремонт, автомобилът да се приема в сервизната база на Изпълнителя, не по-късно от 2 (два) работни дни*.

**Представянето на оферта, съдържаща в Техническото предложение за изпълнение на поръчката или в друг документ на участника срок за изпълнение на заявка на Възложителя, който е по-дълъг от определения от Възложителя, са основания за отстраняване на този участник от по-нататъшно участие в процедурата поради представяне на оферта, неотговаряща не предварително обявените от Възложителя условия.*

Срокът за извършване на техническо обслужване е не повече от 2 (два) работни дни след приемане на автомобила в сервиза.

Срокът за извършване на текущ ремонт е не повече от 15 (петнадесет) работни дни от датата на приемане на автомобила в сервиз.

Автомобилите се предават за техническо обслужване или ремонт на Изпълнителя с двустранно подписан протокол за приемане на автомобила.

След извършване на техническо обслужване или ремонт, автомобилът се предава на възложителя с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

Преди извършване на текущ ремонт, Изпълнителят представя на Възложителя пълна калкулация за труда и резервните части, както и срока за извършване на ремонта.

Изпълнителят трябва да предложи на Възложителя on-line платформа – тип електронен магазин за доставка на резервни части. Чрез нея еднозначно се определят цените на вложените при техническо обслужване и текущ ремонт. Достъпът до тази платформа ще бъде ограничен за срока на изпълнение на договора.

За всички резервни части от Приложение 2 се прилагат цените, посочени в ценовото предложение на участника.

Изпълнителят трябва да предложи на Възложителя и той да приеме on-line платформа, регламентираща нормите на труд при извършване на технически обслужвания и текущи ремонти. Достъпът до тази платформа ще бъде ограничен за срока на изпълнение на договора. С мотивирано искане към Възложителя, времето за изпълнение на определени операции може да се увеличи с до 20%.

За всички операции от техническо обслужване и текущ ремонт от Приложение 3 се прилагат цените, посочени в ценовото предложение на участника.

Когато при извършване на техническо обслужване или ремонт се налага изпълнението на операции, които не са включени в предлаганата on-line платформа и Приложение 3, ще се използват нормовремената за труд по отделните позиции съгласно НАРЕДБА № 24 от 8.03.2006 г. за задължителното застраховане по чл. 249, т. 1 и 2 от Кодекса за застраховането и за методиката за уреждане на претенции за обезщетение на вреди, причинени на моторни превозни средства.

Всеки участник се задължава да използва при техническите обслужвания и текущи ремонти само нови, оригинални (сертифицирани) резервни части и консумативи. За целта, всеки участник трябва да представи декларация (оригинал).

При постъпване на автомобил в сервиза, Изпълнителят изготвя калкулация за стойността на техническото обслужване или текущ ремонт. При текущ ремонт се посочва и срока за неговото изпълнение. В калкулацията се описват позициите и нормовремената на отделните операции и поредния номер на резервните части от ценовата листа. Срокът за изпълнение на съответния текущ ремонт започва да тече от датата на потвърждението му от Възложителя.

Възложителят има право, след извършено техническо обслужване или текущ ремонт, да направи проверка за качеството на извършеното и вложените резервни части в независима организация (сервиз). При констатиране на некачествено изпълнение, пропуски или вложени некачествени или неоригинални резервни части, Възложителят има право на рекламация към Изпълнителя, като последният дължи неустойка до 10 % от стойността на вложените части.

Изисквания за гаранции

Участникът гарантира качеството наизвършените от него дейности по всяко техническо поддържане и текущ ремонт на автомобилите за срок най-малко 6 (шест) месеца от датата на подписване на приемо-предавателния протокол от Възложителя.

Изпълнителят извършва за своя сметка отстраняването на възникналите повреди и неизправности, възникнали в гаранционния срок, като се задължава да приеме автомобила в сервизната си мрежа до 2 (два) работни дни от датата на заявката, направено от Възложителя.

При повреда на автомобила в гаранционния срок и той не може да се придвижи на собствен ход, Изпълнителят транспортира аварирания автомобил да съответния сервиз за своя сметка.

Приложение № 1.1

СПИСЪК НА АВТОМОБИЛИТЕ НА ИААА

Марка ОП	Дачия	Рено	Фиат	Пежо	Мерцедес	Тойота	Опел	Шкода	ВАЗ	Фолксваген	Сузуки	Нисан
Обособена позиция № 1	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>2</u>		<u>1</u>		<u>1</u>					
Видин	1	1 ^К			1 ^С		1					
Враца	1	1 ^К	1									
Монтана	1	1 ^К	1									
Обособена позиция № 2	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>1</u>								
Плевен	1	1 ^К	1	1 ^Б								
Ловеч	1	1 ^К	1									
Обособена позиция № 3	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>2</u>	<u>1</u>		<u>1</u>	<u>1</u>					
Велико Търново	1	1 ^К	1	1 ^Б			1					
Габрово	1	1 ^К	1			1 ^А						

Обособена позиция № 4	4	5	2		1							1
Разград	1	2 ^К	1									
Русе	2	1 ^К			1 ^С							
Силистра	1	1 ^К , 1 ^Т	1									1
Обособена позиция № 5	2	2	2	1		2						
Варна	1	1 ^К	1	1 ^Б		1 ^К						
Добрич	1	1 ^К	1			1 ^А						
Обособена позиция № 6	2	2	1	1		1						
Шумен	1	1 ^К		1 ^Б		1 ^К						
Търговище	1	1 ^К	1									

Забележка: Дачия:

модел Логан

Рено:

^К модел Клио

^М модел Меган

^Т модел Талия

^{Тр} модел Трафик

^С модел Сценик

^Л модел Лагуна

Фиат:

модел Пунто

Пежо:

^Б модел Боксер

^П модел Партнер

Мерцедес:

^С модел Спринтер

^В модел Вито

Тойота:

^А модел Авенсис

^К модел Корола

Опел:

модел Вектра

Шкода:

модел Октавия

ВАЗ:

Фолксваген:

^Г модел Голф

^П модел Пасат

Сузуки:

модел Витара

Нисан:

модел Патфайндер

Приложение 1.2

ОП \ Марка	Дачия	Рено	Фиат	Пежо	Мер цеде с	Тойо та	Опел	Шкода	ВАЗ	Фолксваген	Суз уки	Ни сан
Обособена позиция № 7	2	2	2	1								
Бургас	1	1 ^К	1	1 ^Б								
Сливен	1	1 ^К	1									
Обособена позиция № 8	2	3	2	1					1			
Стара Загора	1	1 ^К	1	1 ^Б					1			
Ямбол	1	1 ^К , 1 ^М	1									
Обособена позиция № 9	2	6	1		1							
Пловдив	1	1 ^М , 3 ^К			1 ^Б							
Пазарджик	1	1 ^К , 1 ^Т	1									
Обособена позиция № 10	3	3	2		1	1	1		1	1		
Хасково	1	1 ^К			1 ^С	1 ^К	1					
Кърджали	1	1 ^К	1							1 ^Г		
Смолян	1	1 ^К	1						1			
Обособена позиция № 11	5	11	2	1	4		1	4		2		1
Перник	1	1 ^К	1				1					
София	4	5 ^К , 1 ^С , 1 ^Т 1 ^Л , 1 ^М , 1 ^{Тр}	1	1 ^П	2 ^Б , 2 ^С			4		2 ^П		1
Обособена позиция № 12	2	2	4	1	1		1				1	
Благоевград	1	1 ^К	2	1 ^Б	1 ^С		1				1	
Кюстендил	1	1 ^К	2									

Забележка: **Дачия:**
модел Логан

Рено:
^К модел Клио
^М модел Меган
^Т модел Талия
^{Тр} модел Трафик
^С модел Сценик
^Л модел Лагуна

Фиат:
модел Пунто

Пежо:
^Б модел Боксер
^П модел Партнер

Мерцедес:
^С модел Спринтер
^В модел Вито

Тойота:
^А модел Авенсис
^К модел Корола

Опел:
модел Вектра

Шкода:
модел Октавия

ВАЗ:
модел 2107
модел 21214

Фолксваген:
^Г модел Голф
^П модел Пасат

Сузуки:
модел Витара

Нисан:
модел Патфайндер

ЧАСТ III. ОПРЕДЕЛЯНЕ КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерият за оценка на офертите е „оптимално съотношение качество/цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

На оценка подлежи всяко предложение на допуснатите участници, отговарящо на изискванията на Възложителя.

Класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“, като сума от оценките по определените в Методиката за оценка показатели.

Участниците, с допуснати до оценяване оферти се класират по **низходящ ред**, като участникът с офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Офертите на участниците се оценяват по следните показатели:

O_1 – Стойност на сервизен човекочас с максимален брой точки 15

O_2 – Сумарна цена на консумативи и резервни части (Приложение 2) с максимален брой точки 15

O_3 – Сумарна цена на сервизните операции (Приложение 3) с максимален брой точки 25

O_4 – Срок на гаранция на текущ ремонт с максимален брой точки 30

O_5 – Срок на извършване на текущ ремонт с максимален брой точки 15

Оценка по стойност на сервизен човекочас O_1

Максималния брой точки 15, получава офертата с най-ниска стойност на сервизен човекочас (ЧЧ). Оценката (броя точки) за останалите участници в процедурата се определя като отношение спрямо най-ниската предложена стойност на сервизен човекочас ($ЧЧ_{\min}$) в лева без ДДС по посочената по-долу формула.

$$O_1 = ЧЧ_{\min} / ЧЧ_{\text{предл}} \times 15$$

където, $ЧЧ_{\text{предл}}$ е предложената от съответния участник стойност на сервизен човекочас (ЧЧ) в лева без ДДС.

Оценка по сумарна цена на консумативи и резервни части O_2

Максималния брой точки 15, получава офертата с най-ниска сумарна цена на консумативи и резервни части ($Ц_{\text{РР}}$). Оценката (броя точки) за останалите участници в процедурата се определя като отношение спрямо най-ниската предложена сумарна цена на консумативи и резервни части ($Ц_{\text{РР}\min}$) в лева без ДДС по посочената по-долу формула.

$$O_2 = Ц_{\text{РР}\min} / Ц_{\text{РР}\text{предл}} \times 15$$

където, $Ц_{\text{РР}\text{предл}}$ е предложената от съответния участник сумарна цена на консумативи и резервни части в лева без ДДС.

Оценка по сумарна цена на сервизните операции O_3

Максималния брой точки 25, получава офертата с най-ниска сумарна цена на сервизните операции ($Ц_{\text{СО}}$). Оценката (броя точки) за останалите участници в процедурата се определя като отношение спрямо най-ниската предложена сумарна цена на сервизните операции ($Ц_{\text{СО}\min}$) в лева без ДДС по посочената по-долу формула.

$$O_3 = Ц_{\text{СО}\min} / Ц_{\text{СО}\text{предл}} \times 25$$

където, $C_{\text{опредл}}$ е предложената от съответния участник сумарна цена на сервизните операции в лева без ДДС.

Оценка по срок на гаранция на текущ ремонт O_4

Максималния брой точки 30, получава офертата с най-дълъг срок на гаранция на текущ ремонт и (Г). Оценката (броя точки) за останалите участници в процедурата се определя като отношение спрямо най-дългия срок на гаранция на текущ ремонт ($G_{\text{макс}}$) в календарни дни по посочената по-долу формула.

$$O_4 = G_{\text{предл}} / G_{\text{макс}} \times 30$$

където, $G_{\text{предл}}$ е предложения срок на гаранция на текущ ремонт от съответния участник в календарни дни.

Оценка по срок на извършване на текущ ремонт O_5

Максималния брой точки 15, получава офертата с най-кратък срок на извършване на текущ ремонт. Офертите се подреждат във възходящ ред, съобразно срока на извършване на текущ ремонт в календарни дни, като участникът, предложил най-кратък срок получава №1. Оценката в брой точки за останалите участници, след първия се определя по приложената по-долу таблица

Пореден номер	1	2	3	4	5	6
Предложен срок, дни						
Брой точки	15	13	11	9	7	4

O_5

Изчисляване на комплексната оценка O_K

Комплексната оценка O_K , с максимален брой точки 100, се получава като сума от получените оценки по изброените показатели по посочената по-долу формула:

$$O_K = O_1 + O_2 + O_3 + O_4 + O_5$$

Получената оценка в точки за всеки показател се изчислява до втория знак след десетичната запетая, като се спазват математическите правила за закръгляне (при трета цифра от 1-5 към по-ниската стойност, при трета цифра от 6-9 към по-високата стойност). Комплексната оценка се определя до две цифри след десетичната запетая.

Крайно класиране на участниците

1. Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени от всеки участник.
2. На първо място се класира участникът с най-висок брой точки.
3. На основание чл.58, ал.2 от Правилника за приложение на ЗОП в случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл. 70,

ал.1, т. 3 от ЗОП, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска сумарна цена на консумативи и резервни части (O₂).

4. Ако и по този ред не може да се извърши избор, комисията на основание чл.58, ал.3 от Правилника за приложение на ЗОП, провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

ЧАСТ IV. ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 – ПРОЕКТ НА ДОГОВОР;

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 – ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ.

