

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“
ДОГОВОР
№ <u>РД-32-10</u> от <u>20.08.19</u> г.

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Доставка на съвместими тонери и други консумативи за нуждите на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“**

Днес, год., в гр., между:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“ със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Ген. Гурко“ № 5 с БУЛСТАТ 121410441 представлявана от Дамян Войновски, в качеството на заместник изпълнителен директор, оправомощен със Заповед № РД-01-794/27.08.2018 г. на изпълнителния директор на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“ и Красимира Иванова – директор на дирекция „Финансово–счетоводно обслужване“, наричано по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

“АТС-България” ООД, със седалище и адрес на управление гр. София - 1729, община Столична, ж.к. Младост 1А, ул. „Анна Ахматова“ № 9, ЕИК:130332479, представлявано от Георги Александров Александров, в качеството си на Управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-9/18.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: **„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства“**, обособена позиция 6 – **Доставка на съвместими тонери и други консумативи**, наричано по-нататък „Рамковото споразумение“ и Решение № 53-03-7/7/ от 31.07.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка на съвместими тонери и други консумативи**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на Ценово предложение в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор (*Приложение № 2*).

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули“** или **„стоки“**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 18.04.2021 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са съвместими (неоригинални), неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата

спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържаща се в **Ценовото предложение в СЕВОП**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са съвместими (неоригинални).

Чл. 5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в **Раздел III** от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **39 334,00 (тридесет и девет хиляди, триста тридесет и четири) лева без ДДС и 47 200,80 (четиридесет и седем хиляди двеста лева и осемдесет стотинки) лева с ДДС**, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За всяка извършена доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА
BG39----- На основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679

AN:

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на периодични доставки по този договор се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

- Сградата на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“, находяща се на следния адрес: гр. София, ул. „Ген. Гурко“ № 5 и

- Сградите на Областни отдели „Автомобилна администрация“, находящи се на следните адреси:

Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Благоевград, бул. „Св. Д. Солунски“ № 77 А.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Бургас, ул. „Индустриална“ № 2.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Добрич, бул. „25-ти септември“ № 8.

Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Габрово, ул. „Стефан Караджа“ № 2.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Хасково, бул. „Освобождение“.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Кюстендил, „Гаров площад“ № 1.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Кърджали, ул. „Крайбрежна“ № 24.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Ловеч, блок Вароша.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Монтана, бул. „Христо Ботев“ № 56.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Пазарджик, ул. „Христо Смирненски“ № 26.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Перник, ул. „Отец Паисий“ № 2
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Плевен, пл. Миндиликов №ба, ет.4
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Пловдив, бул. „Христо Ботев“ № 82.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Разград, бул. „Априлско въстание“ № 3.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Русе, ул. „Котовск“ № 1.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Шумен, бул. „Ришки проход“ № 25.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Силистра, ул. „Пристанищна“ № 4.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Сливен, ул. „Стефан Караджа“ № 1.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Смолян, ул. „Околовръстна“ № 1.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Стара Загора, кв. Индуриален.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Търговище, Производствена зона, кв. 14, ул. „Никола Маринов“ № 5.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Варна, ул. „Тролейна“ № 48.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Велико Търново, ул. „36-та“ № 2.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Видин, Южна промишлена зона.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Враца, ж.к. „Самуил“, кв. 103, ул. „Васил Кънчов“ № 78.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Ямбол, ул. „Търговска“ № 111.
Областен отдел „Автомобилна администрация“ – София, ул. „Витиня“ № 1.

Чл. 9. Срокът за доставка на артикулите е до 3 (три) работни дни от подаване на заявката за сградата на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“, находяща се на следния адрес: гр. София, ул. „Ген. Гурко“ № 5 и до 5 (пет) работни дни от подаване на заявката за сградите на Областни отдели „Автомобилна администрация“.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да извършва проверки на съвместими (неоригинални) тонерите при доставката им на място. За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка

консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на офертираната или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за контакт и контрол на дейностите по този договор са както следва:

1. **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „АВТОМОБИЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ“**

Факс: 02 9885495;

e-mail: avto_a@rta.government.bg;

№	Адрес	Служители приемащи доставката на материалите	Телефон за връзка
1	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Благоевград, бул. „Св. Д. Солунски” № 77 А.	Невена Николова, Красимира Роячка	0888560044
2	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Бургас, ул. „Индустриална” № 2.	Станка Ганчева, Миглена Димова	0877265184
3	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Добрич, бул. „25-ти септември” № 8.	Анета Георгиева Костадинова, Рая Василева Бакларова	0889865066
4	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Габрово, ул. „Стефан Караджа” № 2.	Десислава Станиславова Будакева, Иванка Христова Гугушева	0884343059
5	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Хасково, бул. „Освобождение”.	Алида Тенева, биляна Георгиева	0888881678
6	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Кюстендил, „Гаров площад” № 1.	Илка Димитрова Григорова, Антония Славчева Димитрова	0898723817
7	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Кърджали, ул. „Крайбрежна” № 24.	Тенчо Тинчев, Зорка Красенова Орешкова	0878307146
8	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Ловеч, блок Вароша.	Светослав Бойчев Събев, Мариана Аврамова Христова	0898734820
9	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Монтана, бул. „Христо Ботев” № 56.	Стойна Атанасова Георгиева, Злати Иванов Трифонов	0886372346
10	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Пазарджик, ул. „Христо Смирненски” № 26.	Антоанета Кирилова Попова, Тая Василева Гуглева	0889957552
11	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Перник, ул. „Отец Паисий” № 2	Вера Йорданова Никифорова, Димитрина Василева Боянова	0889297703

12	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Плевен, пл. Миндиликов №ба, ет.4	Николай Боянов Ценковски, Мария Радкова Черакчиева	0889297417
13	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Пловдив, бул. „Христо Ботев” № 82.	Тодор Трифонов Николов, Чавдар Стамболски	0879211407
14	Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Разград, бул. „Априлско въстание” № 3.	Силвия Русева Иванова, Христина Петкова Иванова	0879211497
15	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Русе, ул. „Котовск” № 1.	Светослав Иванов, Ирина Колева	0887887080
16	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Шумен, бул. „Ришки проход” № 25.	Дарина Милчева Генева, Борислав Маринчев Йорданов	0876688091
17	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Силистра, ул. „Пристанищна” № 4.	Веселина Николова, Ралица Добрева	0879211676
18	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Сливен, ул. „Стефан Караджа” № 1.	Гинка Добрева Шопова, Десислава Илиева Бонева	0879818371
19	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Смолян, ул. „Околовръстна” № 1.	Мариана Атанасова Лева, Христина Иванова Христова	0888877099
20	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Стара Загора, кв. Индуриален.	Боряна Спасова Пенева, Дарина Йорданова Златева	0879818371
21	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Търговище, Производствена зона, кв. 14, ул. „Никола Маринов” № 5.	Зорница Харизанова, Иван Димитров Иванов	0876688113
22	Областен отдел „Автомобилна администрация” – Варна, ул. „Тролейна” № 48.	Величка Стоянова, Анелия Иванова	0888879679

23	Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Велико Търново, ул. „36-та“ № 2.	Росица Костадинова Йоргова, Пламена Станчева Георгиева	0876683807
24	Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Видин, Южна промишлена зона.	Ева Готова, Павлина Марианова	0889297915
25	Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Враца, ж.к. „Самуил“, кв. 103, ул. „Васил Кънчов“ № 78.	Радка Рашева, Никита Гергов	0886166471
26	Областен отдел „Автомобилна администрация“ – Ямбол, ул. „Търговска“ № 111.	Катя Петрова Атанасова, Веселина Стоянова Маринова	0889297037
27	Областен отдел „Автомобилна администрация“ – София, ул. „Витиня“ № 1.	Димитър Рангелов Божилов, Александрина Димитрова Паскалева	0889297757
28	Административна сграда на Изпълнителна агенция „Автомобилна администрация“, находяща се в град София, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 5, в т.ч. изпитен център и деловодство, находящи се на партерен етаж в сградата.	Маргарита Таскова Миркова, Елеонора Антонова Петрова	0888686374

2. **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес: Мария Славейкова, Мениджър Продажби, отдел „Обществени поръчки“, тел. 02 975 20 73, факс: 02 975 22 85, e-mail: order@atsbulgaria.com

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от цената на договора без ДДС.

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

(3) При точно и пълно изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да държи частично гаранцията до изтичане на последния гаранционен срок с цел обезпечаване гаранционната отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай размерът на задържаната част не може да е повече от 50 на сто от размера на

цялата гаранция.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. Предаването и приемането на доставката на мястото по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца (*посочва се в съответствие с посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ*).

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конкретен случай неустойка в размер на 2 % (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2 % (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05 % от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

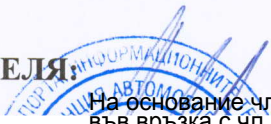
XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

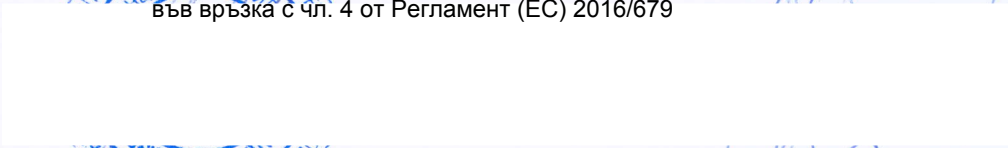
Чл. 28. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържаща се в СЕВОП;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в СЕВОП;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в СЕВОП.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ



На основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679



.....
Дамян Войновски

Заместник изпълнителен директор



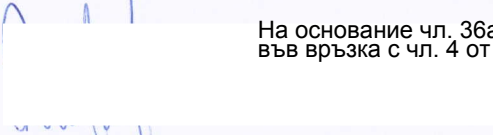
ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



.....
Георги Александров

Управител

.....
На основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,
във връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679



.....
Красимира Иванова

Директор на дирекция ФСО